

# OFFRE EMPLOI



## RESPONSABLE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

### Présentation de l'établissement

L'Établissement Public de Santé de Lomagne est l'un des principaux hôpitaux de proximité du Gers (32) avec 467 lits et places et 400 employés. Il comprend :

- Des services de médecine et soins de suite et de réadaptation
- 3 EHPAD (hébergement permanent, hébergement temporaire, accueil de jour, unité sécurisée, plateforme d'accompagnement et de répit)
- 1 SSIAD de 86 places (1 antenne à Lectoure, 1 antenne à Fleurance et 1 antenne à Saint-Clar)

Le service des Ressources Humaines est composé :

- D'1 Directeur adjoint, chargé des ressources humaines
- D'1 adjoint des cadres
- De 3 adjoints administratifs

L'Établissement Public de Santé de Lomagne s'inscrit dans une dynamique de projets et sera heureux de vous accueillir.

### Positionnement du poste dans l'établissement

Responsable hiérarchique : Directeur

### Missions du poste

L'Attaché d'Administration Hospitalière ou l'adjoint des cadres hospitaliers assure l'instruction des affaires relevant des ressources humaines ou qui, ponctuellement lui sont confiées. Il exerce des missions de gestion et d'administration.

### Activités

#### Encadrement :

- Encadrer l'équipe administrative

#### Gestion en collaboration avec l'équipe :

- Accueillir, orienter, informer et conseiller les agents dans le domaine des ressources humaines (carrière, statut, rémunération, formation, recrutement, mobilité...)
- Suivre les effectifs des personnels
- Suivre les évaluations des personnels
- Elaborer des notes, des documents relatifs à l'administration du personnel
- Préparer des éléments administratifs relevant des RH nécessaires aux instances et commissions
- Participer aux réunions institutionnelles (CSE - Réunions responsables unités, réunions diverses avec les organisations syndicales)
- Rédiger des comptes rendus de réunions (CSE - Réunions responsables unités, réunions diverses avec les organisations syndicales)
- Rédiger et mettre en forme des notes, documents relatifs à son domaine de compétence
- Rédiger des décisions relatives à la carrière des agents en collaboration avec les agents des ressources humaines

## RESPONSABLE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

- Gérer les vacances de postes internes en collaboration avec le cadre supérieur de santé (publication - réponses aux candidats)
- Publier les vacances de postes
- Gérer la Statistique Annuelle des Etablissements de Santé (SAE) avec l'adjoint aux finances
- Collaborer au Bilan Social avec l'Adjoint aux finances
- Gérer et suivre les demandes d'autorisations d'absences syndicales, décharges d'activité de service, formations syndicales, mutualisations heures syndicales
- Gérer et suivre les élections professionnelles (CAPL-CAPD-CCP-CSE)
- Suivre et analyser les évolutions de la réglementation statutaire
- Appui technique de la hiérarchie dans le dialogue social, la gestion de dossiers sensibles
- Mettre en œuvre la stratégie RH en matière de recrutement, fidélisation, attractivité
- Travailler en partenariat avec les responsables de l'encadrement des différentes unités

### Exigences du poste

#### 1. Savoir être :

- Savoir s'organiser,
- Aptitude au travail en équipe interprofessionnelle, capacité d'adaptation,
- Esprit d'équipe et loyauté,
- Disponibilité, rigueur,
- Sens des responsabilités.

#### 2. Savoir faire

- Sens du service public et devoir de réserve,
- Utiliser les différentes applications informatique et logiciels métiers
- Elaborer des comptes rendus de réunions,
- Avoir le sens du dialogue et de l'écoute,
- Gérer plusieurs tâches en même temps,
- Respecter les procédures administratives
- Analyser des données relatives aux Ressources Humaines.

#### 3. Liaisons fonctionnelles

##### Externes

- Trésorerie, Conseil Médical Départemental, CNRACL, URSSAF, etc...
- Assureur Statutaire, Pôle Emploi, CGOS, MNH, Organismes de prêts ...

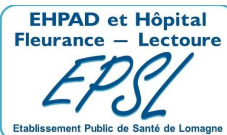
##### Internes

- Ensemble des professionnels de l'EPS de Lomagne

#### 4. Date vacance poste - Conditions de travail – environnement

- Type de contrat : CDI temps complet
- Poste à pourvoir à partir du 2 novembre 2022
- Travail en 7h30 du lundi au vendredi
- Travail sur écran (outils bureautique et logiciels métiers)
- Situations pouvant générer du stress

## OFFRE EMPLOI



### RESPONSABLE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

Salaire débutant : brut environ 2 300 euros / net environ 1 850 euros

Salaire moyen (10 ans d'ancienneté) : brut environ 2 867 euros / net environ 2 304 euros

Envoie de la lettre de motivation et CV au Directeur Adjoint en charge des ressources humaines :  
[grh@epslomagne.fr](mailto:grh@epslomagne.fr)